



Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi" - Alghero

Via XX settembre n° 229, 07041 Alghero - Cod. Mecc. SSIS027005, cod. Fiscale 92128480909 - tel. 079 984848 fax 079 984414

Sito Web: www.liceoalghero.edu.it e-mail: SSIS027005@istruzione.it PEC: SSIS027005@pec.istruzione.it

Sedi Associate: Liceo Scientifico "Enrico Fermi" - Liceo Classico "Giuseppe Manno" - Liceo Artistico "Francesco Costantino"

Circ. n. 65

Alghero 18 novembre 2020

I.I.S. - "E. FERMI" - ALGHERO
Prot. 0016452 del 18/11/2020
(Uscita)

Agli studenti e genitori dell'IIS E. Fermi di Alghero
Ai referenti di plesso
A tutto il personale dell'IIS E. Fermi di Alghero
Al DSGA
Sito - Bacheca Argo

Oggetto: Organizzazione assemblea di classe degli studenti (N. 2 ore mensili)

Sentiti i rappresentanti degli studenti, si stabiliscono le seguenti modalità per la richiesta delle assemblee di classe mensili (le due ore totali è possibile richiederle sia separatamente che consecutivamente) da svolgersi in modalità a distanza:

Gli alunni, preventivamente chiedono formalmente all'insegnante che venga concessa loro l'assemblea di classe, ottenuta l'autorizzazione, i rappresentanti degli studenti inviano una mail (tramite account istituzionale) ai seguenti indirizzi:

studentifermi@liceoalghero.org (per gli studenti scientifico-scienze umane)

studentimanno@liceoalghero.org (per gli studenti classico-linguistico)

studenticostantino@liceoalghero.org (per gli studenti artistico)

e per conoscenza agli insegnanti che hanno concesso loro l'assemblea di classe, indicando nell'oggetto "CLASSE _____ MESE _____ RICHIESTA ASSEMBLEA", nel testo della mail la data e l'ora in cui di svolgerà l'assemblea, l'insegnante che ha dato l'autorizzazione e l'ordine del giorno.

L'insegnante all'ora stabilita aprirà loro la riunione e lascerà i ragazzi in riunione, i rappresentanti di classe sono responsabili di tutto ciò che succede durante l'assenza dell'insegnante. Al termine dell'ora di lezione accederà per chiudere ufficialmente l'assemblea.

Gli alunni produrranno formale verbale entro tre giorni, da inviare alla stessa mail a cui hanno inviato la richiesta di assemblea indicando nell'oggetto: CLASSE _____ MESE _____ VERBALE.

Si raccomanda il rispetto delle indicazioni, si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico

Mario Peretto

PERETTO MARIO
18.11.2020 11:31:04 UTC