



Istituto di Istruzione Superiore “Enrico Fermi” - Alghero

Via XX settembre n° 229, 07041 Alghero - Cod. Mecc. SSIS027005, cod. Fiscale 92128480909 - tel. 079 984848 fax 079 984414

Sito Web: www.liceoalghero.edu.it

e-mail: SSIS027005@istruzione.it

PEC: SSIS027005@pec.istruzione.it

Sedi Associate: Liceo Scientifico “Enrico Fermi” - Liceo Classico “Giuseppe Manno” - Liceo Artistico “Francesco Costantino”

Prot. _____

Alghero, 23 aprile 2020

Norme comportamentali per la gestione della didattica a distanza nei giorni di sospensione delle lezioni per causa di forza maggiore – emergenza COVID 19

Il nostro Istituto, in un momento così difficile e impreveduto, ha immediatamente reagito all'emergenza ed ai decreti di interruzione didattica in presenza, attivando, le strategie per supportare la comunità scolastica in tutte le sue componenti e in tutti i suoi aspetti. In particolare ha voluto e vuole far sentire agli alunni ed alle famiglie che la scuola, a seguito della sospensione dell'attività didattica in presenza, prosegue la sua attività senza sostanziali interruzioni ed è operativa e aperta come comunità di pratica e di apprendimento ma anche di vicinanza e sostegno.

Il presente documento, quale sintesi delle circolari precedenti, ha lo scopo di fornire indicazioni a docenti, studenti, genitori, al fine di condividere le azioni e le prassi organizzative necessarie per razionalizzare, sistematizzare, ottimizzare, entro una cornice pedagogico-didattica partecipata, il percorso di “didattica a distanza” legato alla emergenza Covid 19.

La gestione dell'emergenza è stata affrontata con prontezza e determinazione ma sempre con il focus centrato sulla crescita culturale ed educativa degli alunni. La linea organizzativa ci consente di economizzare i tempi, di poter essere costantemente presenti ma ci impone l'accortezza di integrare, potenziare e migliorare in progressione le azioni necessarie affinché il percorso sia il più fluido, fruttuoso e sereno possibile.

Vale la pena ricordare che la trasparenza e la conoscenza delle regole da rispettare è fondamento imprescindibile nei rapporti di una comunità scolastica e non, e sicuramente vitale in situazioni straordinarie come quella che il mondo sta vivendo, dove tutto appare nuovo e singolare, dove siamo chiamati a fare i conti con continue scoperte ma, soprattutto, dove è richiesta una capacità di adattamento che ci obbliga a intervenire e modificare situazioni codificate e consolidate da sempre.

La nostra scuola ha ascoltato e seguito le indicazioni ufficiali e ministeriali ed ha messo in campo tutte le professionalità e le competenze dei suoi Docenti nonché le risorse economiche disponibili.

Ora, dopo tre settimane di lavoro intenso e condiviso, coscienti che tale sistema straordinario per quest'anno scolastico dovrà attestarsi come ordinario, sentite tutte le componenti scolastiche, analizzate le azioni svolte, le problematiche e le criticità, e consapevoli che ci aspettano altri aggiornamenti per affrontare il proseguo dell'anno in corso (il sistema di valutazione, gli scrutini, le azioni di recupero, l'inizio del prossimo anno) riportiamo all'attenzione di tutti un regolamento- guida da seguire e rispettare che potrà essere tempestivamente modificato al sopraggiungere di eventuali novità.



Istituto di Istruzione Superiore “Enrico Fermi” - Alghero

Via XX settembre n° 229, 07041 Alghero - Cod. Mecc. SSIS027005, cod. Fiscale 92128480909 - tel. 079 984848 fax 079 984414

Sito Web: www.liceoalghero.edu.it

e-mail: SSIS027005@istruzione.it

PEC: SSIS027005@pec.istruzione.it

Sedi Associate: Liceo Scientifico “Enrico Fermi” - Liceo Classico “Giuseppe Manno” - Liceo Artistico “Francesco Costantino”

Tempi di attività e organizzazione dell’orario scolastico.

Queste attività, per evitare sovrapposizioni e incomprensioni, devono essere di norma svolte nel periodo corrispondente all’orario di lezione mattutino elaborato e pubblicato dalla presidenza. Al Docente, se non autorizzato, è consentito svolgere attività sincrona solo in quello spazio e non ad esempio in altro orario mattutino – occupato da altri docenti – o lasciato appositamente libero per non sovraccaricare lo studente con un eccesso di ore al terminale.

Viste le richieste in ambito di consigli di classe, la Presidenza predispone un orario pomeridiano per un’ora a docente per classe. Il docente, a sua discrezione, potrà sfruttare quest’ora per organizzare, in accordo con i propri alunni, momenti di verifica o di recupero.

Tempi di lavoro.

Le differenze e le diverse difficoltà tra la didattica in presenza e la didattica a distanza, ed in particolare le lezioni in videoconferenza, evidenziano la chiara indicazione a non eccedere più o meno il 50% delle lezioni ordinarie in presenza, questo riferito al rapporto tra l’orario di cattedra del docente ed al monte ore settimanale della classe così da scaturire un equilibrato tempo di lavoro in attività sincrone. Tra le attività sincrone si elencano, in modo non esaustivo, le seguenti attività: video chat con tutta la classe, videolezione per tutta la classe con utilizzo di Meet, attività sincrone e asincrone svolte in Classroom, attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione.

Le attività sincrone vanno utilizzate e programmate con criterio anche al fine di evitare che lo studente trascorra troppo tempo davanti ad un monitor: pertanto la lezione in videoconferenza di 45-50 minuti circa garantisce un giusto tempo tra la necessità didattica di esaurire una spiegazione e i tempi di attenzione. Va infine considerato che, mediamente, gli alunni sono impegnati per 2/3 attività sincrone al giorno che si sommano alle attività asincrone impartite e proposte, per cui sfiorare tale tempistica deve essere una eccezione e non la norma.

Modalità didattiche.

- a. il docente deve rimodulare la programmazione annuale tenendo conto della situazione di emergenza, delle difficoltà di apprendimento delle problematiche della didattica dei possibili problemi tecnici e di un tempo scuola inconsueto. Nel riorganizzare la programmazione, nella libertà delle competenze professionali si invitano i docenti a lavorare sui saperi minimi ed essenziali per affrontare l’anno successivo.
- b. Il docente deve comunicare prima possibile il proprio piano di attività sincrone alla classe di riferimento utilizzando l’agenda del registro elettronico. Tra le attività sincrone possono rientrare anche percorsi di verifica (compiti in classe digitali, interrogazioni, discussioni, presentazioni ecc.) con conseguente valutazione. A discrezione del docente è possibile la registrazione di una videolezione o una sintesi



Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi" - Alghero

Via XX settembre n° 229, 07041 Alghero - Cod. Mecc. SSIS027005, cod. Fiscale 92128480909 - tel. 079 984848 fax 079 984414

Sito Web: www.liceoalghero.edu.it

e-mail: SSIS027005@istruzione.it

PEC: SSIS027005@pec.istruzione.it

Sedi Associate: Liceo Scientifico "Enrico Fermi" - Liceo Classico "Giuseppe Manno" - Liceo Artistico "Francesco Costantino"

tramite slide affinché la stessa sia disponibile in modalità asincrona agli studenti assenti.

- c. il docente deve rapportarsi con i colleghi dei rispettivi C.d.C. per la programmazione dei carichi di lavoro da attribuire agli studenti ed in particolare nella organizzazione delle attività di verifica e valutazione.
- d. Come concordato nei consigli di classe, al fine di evitare agli alunni la concomitanza di verifiche in diverse materie, e la loro concentrazione in prossimità della fine dell'anno scolastico, si invitano i docenti ad iniziare subito azioni di verifica.

Indicazioni per i docenti.

Ogni docente utilizzerà gli strumenti adottati dalla scuola per creare, condividere, verificare e valutare percorsi di apprendimento riferiti alla specifica classe e alla propria specifica disciplina.

- Compilazione del registro e monitoraggio fruizione dei materiali e di svolgimento delle attività. Salvo diversa indicazione ministeriale, la firma sul registro non è obbligatoria.

I docenti utilizzeranno il Registro elettronico con i seguenti strumenti visibili alle famiglie e registrati dal sistema:

1. Registro di classe (portale Argo) per indicare tutte le attività programmate, compiti assegnati e attività svolte, ed, eventualmente, l'indicazione sull'utilizzo di Classroom (app della G-Suite attivata da tempo dalla scuola) per l'inserimento di materiali didattici e/o eventualmente compiti.
2. La bacheca Argo per l'inserimento di materiale didattico fruibile da tutti gli alunni della classe, o, per l'indicazione delle attività svolte in sede di videoconferenza con gli alunni, utilizzata nella prima fase è da abbandonare gradualmente.
3. Per la registrazione delle assenze/ritardi durante le attività di videoconferenza, o per compiti non consegnati nei tempi previsti al docente, verrà registrata un "annotazione per la famiglia" sul registro elettronico.
4. Utilizzo di tutti gli applicativi afferenti alla piattaforma Gsuite; in particolare **Meet** per lo svolgimento delle videoconferenze, così come indicato dall'orario settimanale delle lezioni; **Classroom** per l'assegnazione e la consegna da parte degli studenti dei compiti assegnati in alternativa/aggiunta alla piattaforma Argo Scuolanext, ed anche per lo svolgimento di attività di verifica/competenze. LA DIDATTICA A DISTANZA PREVEDE ATTIVITA' SINCRONA ED ASINCRONA (**non è consentito al docente effettuare solamente attività asincrona**)
5. Valutazioni assegnate saranno inserite sul registro elettronico.



Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi" - Alghero

Via XX settembre n° 229, 07041 Alghero - Cod. Mecc. SSIS027005, cod. Fiscale 92128480909 - tel. 079 984848 fax 079 984414

Sito Web: www.liceoalghero.edu.it

e-mail: SSIS027005@istruzione.it

PEC: SSIS027005@pec.istruzione.it

Sedi Associate: Liceo Scientifico "Enrico Fermi" - Liceo Classico "Giuseppe Manno" - Liceo Artistico "Francesco Costantino"

Indicazioni per gli studenti.

Gli studenti si impegnano a:

- a. partecipare alle attività che saranno indicate e presentate negli ambienti di lavoro.
- b. consultare quotidianamente il registro elettronico;
- c. frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile evitando scambi di persona;
- d. evitare supporti di altri soggetti, chatting con compagni di classe o altre persone;
- e. non consegnare **assolutamente** l'identificativo per l'accesso alla videoconferenza a persone estranee alla classe.
- f. non usare gli strumenti elettronici in modo improprio anche rimanendo collegati in videoconferenza terminata l'attività didattica;
- g. seguire le indicazioni dei docenti e partecipare in modo attivo e interattivo.

La partecipazione alle attività sincrone è soggetta allo stesso rispetto delle regole che determinano la buona educazione e la convivenza in classe:

- 1) Rispettare gli orari indicati dal docente, prepararsi alla lezione 5 minuti prima e collegarsi con puntualità (non si entra e si esce dalla videoconferenza a piacere e non si va via a piacere se non è proprio necessario e previa comunicazione al Docente)
- 2) Farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico adeguato e aiutare alla concentrazione.

ed a tale proposito:

- sistemarsi in casa in un luogo tranquillo possibilmente isolato dal resto della famiglia;
- svolgere l'attività dando sempre la possibilità di mostrarsi e/o sentirsi (su richiesta del docente);
- organizzare la postazione in modo da stare seduti di fronte al computer ed inquadrare il viso, possibilmente spalle al muro o libreria. Evitare il passaggio e la visuale di altri componenti della famiglia. Essere organizzato in modo da avere la possibilità di prendere appunti o consultare i libri o dizionari.
- evitare collegamenti in movimento o in ambienti non consoni ad una attività scolastica e che possono offendere la dignità dell'insegnante e dei compagni di classe.



Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi" - Alghero

Via XX settembre n° 229, 07041 Alghero - Cod. Mecc. SSIS027005, cod. Fiscale 92128480909 - tel. 079 984848 fax 079 984414

Sito Web: www.liceoalghero.edu.it

e-mail: SSIS027005@istruzione.it

PEC: SSIS027005@pec.istruzione.it

Sedi Associate: Liceo Scientifico "Enrico Fermi" - Liceo Classico "Giuseppe Manno" - Liceo Artistico "Francesco Costantino"

- evitare di fare collegamenti in gruppo;
- evitare durante lezioni in videoconferenza di mangiare bere allontanarsi o quant'altro, tutte azioni che possono essere tranquillamente svolte nelle pause tra i collegamenti.
- è vietato fumare o comunque assumere atteggiamenti palesemente immaturi e provocatori.
- se non concordato preventivamente con il docente e, solo per la parte della lezione di interesse didattico, è vietato registrare all'insaputa del docente e/o dei compagni, ed ancor più grave diffondere tali registrazioni.
- tenere un abbigliamento consono alla situazione.
- nel caso di impossibilità a frequentare una o più lezioni sincrone (sia per motivi tecnici o legati alla connessione internet, che per altri motivi per es. salute) gli studenti sono tenuti ad avvertire il docente di riferimento per giustificare l'assenza.

Attività asincrone

Sono tutte le attività che prevedono la consegna agli studenti di compiti e di materiali per il loro svolgimento. Il peso in tempo / impegno per studente di tutte queste attività va commisurato logicamente al peso della propria disciplina entro il monte ore complessivo della classe in questione. La consegna dei compiti richiesti è obbligatoria. Il termine indicato è spostabile previa giustificazione/informazione al docente.

Situazioni particolari e specifiche.

I docenti di sostegno verificano la possibilità di supportare gli alunni diversamente abili con schede e/o indicazioni di lavoro specifiche. Nell'impossibilità di azioni a distanza i docenti di sostegno opereranno predisponendo materiale didattico connesso alle attività programmate.

I docenti di scienze motorie preferiranno argomenti teorici vista l'impossibilità di tenere lezioni in palestra oppure consiglieranno e proporranno attività motorie semplici e di facile svolgimento in piccoli spazi o eventualmente all'aperto, ove possibile, in contesti sicuri.

I docenti con ore di organico potenziato, le ore "a disposizione" possono essere utilizzate e trasformate in sportelli didattici anche con interventi individualizzati, in accordo e collaborazione con docenti delle medesime discipline.

I docenti e le famiglie possono confrontarsi previo appuntamento concordato, tramite i ragazzi o al termine di una videoconferenza in orario settimanale, o, accordarsi per un incontro sempre in modalità di videoconferenza.



Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Fermi" - Alghero

Via XX settembre n° 229, 07041 Alghero - Cod. Mecc. SSIS027005, cod. Fiscale 92128480909 - tel. 079 984848 fax 079 984414

Sito Web: www.liceoalghero.edu.it

e-mail: SSIS027005@istruzione.it

PEC: SSIS027005@pec.istruzione.it

Sedi Associate: Liceo Scientifico "Enrico Fermi" - Liceo Classico "Giuseppe Manno" - Liceo Artistico "Francesco Costantino"

A tutte le componenti della scuola (docenti, alunni, genitori personale ATA), durante le riunioni degli organi collegiali; c.d.c. ; collegio docenti; consiglio di istituto nonché colloqui e altro riferibile a qualsiasi attività in videoconferenza, è fatto divieto registrare le conversazioni se non previo accordo e consenso del Dirigente e/o dei partecipanti, in ogni caso è proibiti la diffusione di tali conversazioni.

Verifiche e valutazione.

Entro la prima decade di maggio, il collegio dei docenti formalizzerà gli indicatori specifici di valutazione della didattica a distanza, come proposto dai dipartimenti del 20 e 21 aprile 2020 e il peso che in quest'anno scolastico avranno i diversi periodi didattici (attività didattica in presenza, valutazioni formative, competenze acquisite con la didattica a distanza).

Questa parte del regolamento sarà integrata dopo le delibere del collegio dei docenti.

Il Presente regolamento che riassume ed integra le circolari precedenti, entra in vigore oggi 23 aprile 2020, e potrà subire modifiche ed integrazioni in funzione di eventuali disposizioni normative o del consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Mario Perotto

Documento firmato digitalmente ai sensi
del C.A.D. e disposizioni ad
esso connesse